DISTRETTO SCOLASTICO N°40

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CERVIA3

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° Grado

Via Jelenia Gora, 2/r - 48015 MILANO MARITTIMA (RA) - Tel. 0544/994090 - Fax 0544/995229
CF: 92082610392 - E-mail: RAIC83000B@istruzione.it - Cod.Mec.: RAIC83000B
www.comprensivocervia3.it - E-mail certificata: RAIC83000B @pec.istruzione.it

Prot. N° 7812/2017 Milano Marittima, 25/10/2017

A tutti i genitori degli alunni Scuola dell'Infanzia,
Scuola Primaria e Sc. Sec. di I grado dell'Istituto
A tutto il personale docente e non docente d'Istituto
All'albo di tutte le scuole dell'Istituto

OGGETTO: ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI TRIENNALI DEL 26-27 NOVEMBRE 2017
Indizione Elezioni e Compiti del Consiglio di Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I - Titolo I, concernente le norme sull' istituzione degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA;
VISTA l'O.M. n.215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la C.M. prot. n. 11642 del 26/09/2017 concernente le Elezioni degli Organi Collegiali della Scuola per l'anno scolastico 2017/2020;
VISTA la nota dell'USR Emilia Romagna n. 19529 del 09/10/2017 che fissa il termine ultimo delle votazioni per il rinnovo e la costituzione degli Organi Collegiali scaduti per compiuto triennio

INDICE LE ELEZIONI

per la costituzione del **Consiglio di Istituto** dell'Istituto Comprensivo "Cervia 3" che dovrà durare in carica per il triennio 2017/18 – 2018/19 – 2019/20, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D.L.vo n.297/94.
Le **votazioni** avranno luogo dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno **26 Novembre 2017** e dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del giorno **27 Novembre 2017**.

Per opportuna conoscenza e per la massima diffusione fra gli organismi interessati si comunica che il Consiglio di Istituto sarà costituito da 19 membri così suddivisi:

- **Membri elettivi**: n°8 rappresentanti dei ***Genitori*** degli alunni (infanzia, primaria e secondaria I grado)
  n°8 rappresentanti degli ***Insegnanti*** (di cui 2 di Sc. dell'Infanzia)
  n°2 rappresentanti del personale ***Non Docente***
- **Membri di diritto**: il ***Dirigente Scolastico***

La presentazione delle liste dei candidati per le elezioni potrà avvenire **dalle ore 9.00 del 06/11/2017 alle ore 12.00 del 11/11/2017** presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo in via J.Gora, 2/r – Milano Marittima.

Si ricorda che:

1. Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti;
2. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza;
3. Le liste possono contenere anche un solo candidato;
4. Ciascuna lista (*) può essere presentata da almeno 20 elettori per la componente ***Genitori***, da almeno 5 elettori per la componente ***Docenti di Sc. Primaria e Secondaria di I grado***, e da almeno 2 elettori per la componente ***Docenti Sc. dell'Infanzia***, da almeno 2 elettori per la componente ***Non Docente*;**
5. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un **MOTTO** indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati **FINO AL DOPPIO** del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi;
6. Presso la segreteria didattica oppure sul sito web dell'Istituto www.comprensivocervia3.it sono a disposizione le modulistiche necessarie alla presentazione e alla raccolta delle candidature delle componenti da eleggere.

(*) Il numero minimo qui indicato è da intendersi d'obbligo per la presentazione della lista.

Nel ribadire l'importanza dell'esercizio democratico che coinvolge tutte le componenti di vita scolastica è opportuno ricordare i principali compiti e le funzioni del Consiglio di Istituto e della Giunta Esecutiva:

Il Consiglio di Istituto *elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento della scuola; delibera il programma annuale e il conto consuntivo. Fatte salve le competenze del collegio dei docenti e dei consigli di intersezione, di interclasse, e di classe, ha potere deliberante, su proposta della giunta, per quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, nelle seguenti materie:*

- *adozione del regolamento interno dell'Istituto che deve, fra l'altro, stabilire le modalità per il funzionamento della biblioteca e per l'uso delle attrezzature culturali, didattiche e sportive, per la vigilanza degli alunni durante l'ingresso e la permanenza nella scuola nonché durante l'uscita dalla medesima, per la partecipazione del pubblico alle sedute del consiglio, ai sensi dell'art.42 T.U. 297/94;*
- *acquisto, rinnovo e conservazione delle attrezzature tecnico-scientifiche e dei sussidi didattici, compresi quelli audio-televisivi e le dotazioni librarie, e acquisto dei materiali di consumo occorrenti per esercitazioni, il cui valore complessivo non ecceda i limiti di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto;*
- *adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;*
- *criteri generali per la programmazione educativa;*
- *criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;*
- *promozione di contatti con altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;*
- *partecipazione dell'Istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;*
- *forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali che possono essere assunte dall'Istituto.*

Il Consiglio di Istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche alle condizioni ambientali e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe.
Il Consiglio di Istituto esercita inoltre le funzioni in materia di sperimentazione ed aggiornamento, ha competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici. Delibera, sentito per gli aspetti didattici il collegio dei docenti, le iniziative dirette alla educazione della salute. Si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal testo unico, dalle leggi e dei regolamenti, alla sua competenza.

Ai sensi dell'art.33 del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n°44:

1. *Il Consiglio di Istituto nell'attività negoziale delibera in ordine:*
   - *alla accettazione e alla rinuncia di legati, eredità e donazioni;*
   - *alla costituzione o compartecipazione a fondazioni; all'istituzione o compartecipazione a borse di studio;*
   - *all'accensione di mutui e in genere ai contratti di durata pluriennale;*
   - *ai contratti di alienazione, trasferimento, costituzione, modificazione di diritti reali su beni immobili appartenenti alla istituzione scolastica, previa verifica, in caso di alienazione di beni pervenuti per effetto di successioni a causa di morte e donazioni, della mancanza di condizioni ostative o disposizioni modali che ostino alla dismissione del bene;*
   - *all'adesione a reti di scuole e consorzi;*
   - *all'utilizzazione economica delle opere dell'ingegno;*
   - *alla partecipazione della scuola ad iniziative che comportino il coinvolgimento di agenzie, enti, università, soggetti pubblici o privati;*
   - *all'eventuale individuazione del superiore limite di spesa di cui all'articolo 34, comma 1;*
   - *all'acquisto di immobili.*
2. *Al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, delle seguenti attività negoziali:*
   - *contratti di sponsorizzazione;*
   - *contratti di locazione di immobili;*
   - *utilizzazione di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica, da parte di soggetti terzi;*
   - *convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi;*
   - *alienazione di beni e servizi prodotti nell'esercizio di attività didattiche o programmate a favore di terzi;*
   - *acquisto ed alienazione di titoli di Stato;*
   - *contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;*
   - *partecipazione a progetti internazionali.*
3. *Nei casi specificamente individuati dal comma 1, l'attività negoziale è subordinata alla previa deliberazione del Consiglio di Istituto. In tali casi, il dirigente non può inoltre recedere, rinunciare o transigere se non previamente autorizzato dal Consiglio di Istituto. In tutti gli altri casi, il dirigente ha il potere di recedere, rinunciare e transigere, qualora lo richieda l'interesse dell'istituzione scolastica;*
4. *Il Consiglio di Istituto può stipulare convenzioni, intese e partecipare ad associazioni temporanee (Art.56 Decreto Interministeriale n. 44 dell'1 febbraio 2001).*

La Giunta Esecutiva *prepara i lavori del Consiglio di Istituto o di istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso. Come previsto dal Decreto Interministeriale n. 44 dell'1 febbraio 2001, art.2, comma 3, entro il 31 ottobre ha il compito di proporre al Consiglio di Istituto il programma delle attività finanziarie della istituzione scolastica, accompagnato da un'apposita relazione e dal parere di regolarità contabile del Collegio dei revisori.*
Nella relazione, su cui il consiglio dovrà deliberare entro il 15 dicembre dell'anno precedente quello di riferimento, sono illustrati gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le indicazioni e le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa e sono sinteticamente illustrati i risultati della gestione in corso alla data di presentazione del Programma, rilevati dalle schede di cui al comma 6 e quelli del precedente esercizio finanziario.

Durante il periodo di propaganda elettorale dal **06/11/2017** al **24/11/2017** è consentito ai genitori di distribuire nella scuola materiale propagandistico. Il materiale da distribuire dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastico al quale spetterà di decidere le più opportune e sollecite forme di distribuzione attraverso il personale della scuola. È consentito, previa richiesta da presentare presso l'Ufficio di Segreteria entro il **16/11/2017**, tenere riunioni nei locali scolastici allo scopo di approfondire il valore e il significato delle elezioni degli organi collegiali. Tali richieste, al fine di rendere agevole l'organizzazione del personale, devono essere presentate con un anticipo di almeno 2 giorni rispetto alla data prevista per la riunione.

firmato digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Edera Fusconi -