

DISTRETTO SCOLASTICO N°40

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CERVIA 3

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° Grado

Via Jelenia Gora, 2/r - 48015 MILANO MARITTIMA (RA) - Tel. 0544/994090 - Fax 0544/995229
CF: 92082610392 - E-mail: RAIC83000B@istruzione.it - Cod.Mec.: RAIC83000B
www.terzocircolocervia.it - E-mail certificata: RAIC83000B@pec.istruzione.it

Circolare Interna n. 19

Milano Marittima, 21/09/2015

AI DOCENTI FIDUCIARI DI PLESSO

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO 3 DI CERVIA

e p.c. Al Docente Vicario
Federica Assirelli

**e p.c. Al Docente Collaboratore
Del Dirigente Scolastico**
Tiziana Occhiodoro

e p.c. Al DSGA

Oggetto: Recupero ore d'insegnamento non prestate e permessi brevi.

Si comunica che a seguito di **delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 27/05/2015**, l'orario di lezione della prima settimana si è svolto solo in orario antimeridiano.

Il servizio di ogni singolo docente di scuola infanzia e primaria è stato pertanto prestato in compresenza con il/la collega di classe/sezione con orario a tempo pieno ed altrettanto dove previsto nelle classi a modulo; tenendo conto che le classi prime della scuola secondaria di 1° grado, il primo giorno di scuola, sono entrate alla 2^a ora. L'orario d'insegnamento settimanale di 18 ore previsto per i docenti della scuola secondaria di 1° grado, di 24 ore previsto per i docenti delle scuole primarie e di 25 ore per la scuola dell'infanzia, qualora nella prima settimana non fosse reso per intero, verrà contabilizzato dall'Ufficio di Segreteria (Sig.ra Paola) per essere poi reso dai docenti prioritariamente per supplenze e per lo svolgimento di interventi didattici integrativi.

A tal fine si chiede di compilare il prospetto allegato alla presente, a cura del docente fiduciario di plesso. Le ore d'insegnamento non prestate (così detto "Tesoretto") rimarranno a disposizione dell'Amministrazione per le sostituzioni dei colleghi assenti, sino al termine delle attività didattiche dell'anno scolastico 2014/15.

DISTRETTO SCOLASTICO N°40

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CERVIA 3

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° Grado

Via Jelenia Gora, 2/r - 48015 MILANO MARITTIMA (RA) - Tel. 0544/994090 - Fax 0544/995229
CF: 92082610392 - E-mail: RAIC83000B@istruzione.it - Cod.Mec.: RAIC83000B
www.terzocirlocervia.it - E-mail certificata: RAIC83000B@pec.istruzione.it

L'Art.16 del CCNL 2006-2009 prevede altresì, per esigenze personali del personale dipendente la possibilità di fruire a domanda, di brevi permessi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e, comunque, per il personale docente fino un massimo di due ore giornaliere, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Per il personale docente i permessi brevi si riferiscono ad unità minime che siano orarie di lezione (le ore non possono essere frazionate).

I permessi complessivamente fruiti nell'anno scolastico non possono eccedere al rispettivo orario settimanale di insegnamento (18 ore per i docenti di scuola secondaria di 1° grado, 24 ore per i docenti di scuola primaria e 25 ore per i docenti di scuola dell'infanzia). Entro due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio. Il recupero da parte del personale docente avverrà prioritariamente con riferimento alle supplenze e allo svolgimento di interventi didattici integrativi, con precedenza nella classe dove avrebbe dovuto prestare servizio il docente in permesso. Nei casi in cui non sia possibile il recupero per fatto imputabile al dipendente, l'Amministrazione provvede a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante al dipendente stesso per il numero di ore non recuperate. Nel caso in cui l'Amministrazione entro lo scadere dei due mesi non richieda al dipendente il recupero del permesso, sarà cura dello stesso provvedere alla restituzione delle ore, comunicando anticipatamente alla segreteria l'intenzionalità di prestare le ore dovute, precisando l'orario e il nominativo del collega affiancato (utilizzare il modello allegato). Per il personale docente l'attribuzione dei permessi è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Edera Fusconi -

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993]