

DISTRETTO SCOLASTICO N°40

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CERVIA 3

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° Grado

Via Jelenia Gora, 2/r - 48015 MILANO MARITTIMA (RA) - Tel. 0544/994090 - Fax 0544/995229
CF: 92082610392 - E-mail: RAIC83000B@istruzione.it - Cod.Mec.: RAIC83000B
www.terzocircolocervia.it - E-mail certificata: RAIC83000B@pec.istruzione.it

Circolare Interna N° 30

Milano Marittima, 24/09/2014

**Ai Docenti di Scuola Media,
Scuola Primaria e Scuola
dell'Infanzia**

**Al Personale ATA
e p.c. Al Docente Vicario Assirelli F.
e p.c. Al Docente Collaboratore del
D.S. Occhiodoro T.**

Loro Sedi

Oggetto: Assicurazione alunni, insegnanti e personale ATA.

Si informano le SS.LL. che la copertura assicurativa per infortuni, RCVT e Tutela Legale per il corrente anno scolastico è garantita dalla ditta BENACQUISTA ASSICURAZIONI Snc di Latina. Il premio pro-capite per gli alunni e il personale della scuola è pari a € 6,30.

Istruzioni Per Il Pagamento

Si invitano le SS.LL. a raccogliere dai genitori la quota stabilita entro **sabato 18 Ottobre**. Il versamento, da eseguire a cura di un genitore individuato dal docente di classe/sezione per le classi prime di S.Media/S.P. e per le nuove sezioni di S.I. e da un genitore rappresentante di classe in carica per tutte le altre, dovrà essere intestato all'Istituto Comprensivo Statale Cervia 3 ed essere effettuato presso la **Cassa di Risparmio di Ravenna – Filiale di Milano Marittima** o presso un qualsiasi altro sportello della suddetta Banca (l'orario di apertura della Cassa di Risparmio di Ravenna – Filiale di Milano Marittima è il seguente: tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,20 alle 13,20 e dalle ore 14.35 alle ore 15.30).

Nel versamento occorre indicare la seguente causale:

Ente 215 - Assicurazione A.S. 2014/15 + indicazione della scuola e della classe/sezione a cui si riferisce il versamento.

Per i docenti e il personale ATA di ogni scuola sarà cura del Fiduciario di plesso raccogliere le quote pro-capite ed eseguire il versamento con le modalità su indicate.

Al fine di evitare disguidi la ricevuta del versamento dovrà essere consegnata in segreteria (al DSGA Sig.ra Maddalena) assieme agli elenchi nominativi degli alunni/bambini, docenti e ATA paganti forniti all'uopo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Edera Fusconi -

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993]