

DISTRETTO SCOLASTICO N°40

DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO - CERVIA

Via Jelenia Gora, 2/r - 48015 MILANO MARITTIMA (RA) - Tel. 0544/994090 - Fax 0544/995229
CF: 80100190398 - E-mail: dd3circ@cervia.com - Cod.Mec.: RAEE02100P - www.terzocircolocervia.it
E-mail certificata: RAEE02100P@pec.istruzione.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO 2014 8/12mi

Il MIUR tramite l'Ufficio Scolastico regionale per l'Emilia-Romagna ha disposto la trasformazione della Direzione Didattica 3° Circolo in Istituto Comprensivo denominato Cervia 3 RAIC83000B, mantenendo la stessa sede dal 01/09/2014, pertanto si rende necessaria la chiusura della contabilità al 31 agosto come previsto dalle norme vigenti.

In base alle disposizioni del D.I. n.° 44/2001, la Relazione illustrativa che accompagna il Conto Consuntivo dell'anno 2014 parte dai dati contabili per articolare l'analisi delle voci del conto finanziario e delle voci dello stato patrimoniale, allo scopo di illustrare:

- le risultanze finanziarie complessive;
- le variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno;
- i motivi dello scostamento tra previsione e accertamento/impegno;
- la composizione dei residui attivi e passivi per ammontare e per anno di formazione;
- la composizione delle disponibilità liquide in possesso dell'istituto cassiere.

Partendo dai riepiloghi finanziari viene illustrato l'andamento della gestione nel suo complesso, che pone in evidenza le spese sostenute e i risultati conseguiti, per ciascuna attività e progetto, sottolineandone la relazione con gli obiettivi posti nella programmazione pluriennale del POF, approvata dai competenti organi collegiali.

Il Programma Annuale dello stesso anno cui si riferisce il Conto Consuntivo è stato approvato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 12/02/2014 ed ha acquisito il parere favorevole dei Revisori dei conti il 10/02/2014.

Il Conto Consuntivo è composto essenzialmente da:

- **Conto finanziario**

(Evidenzia la situazione finanziaria dell'istituto scolastico; la differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, determina l'avanzo o il disavanzo di competenza. Il Conto Finanziario, in relazione all'aggregazione delle Entrate e delle Spese contenute nel Programma Annuale 2014 di cui all'art. 2, comma 3 del D.I. n.° 44/2001, comprende: le Entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere, le Spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare. La differenza tra la previsione definitiva e l'accertato per le entrate, tra la previsione definitiva e l'impegnato per le uscite consentono di verificare l'attendibilità delle previsioni, che, a necessità, vengono modificate in corso d'anno)

- **Conto del patrimonio**

(Evidenzia la consistenza patrimoniale dell'Istituto. Indica cioè la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio)

e degli Allegati:

- | | |
|--------|---------------------------------|
| Mod. I | - Rendiconto attività/progetti |
| Mod. J | - Situazione amministrativa |
| Mod. L | - Elenco residui attivi/passivi |

Mod. M	- Spese del personale
Mod. N	- Riepilogo per tipologia di spesa

Dall'analisi del Modello H nel quale sono esposti in termini numerici i risultati della gestione anno 2014, si evince un disavanzo di competenza di € 14.235,65, determinato dalla differenza tra accertamenti d'entrata ed impegni di spesa.

Le entrate accertate ammontano a € 139.137,69 rispetto ad una programmazione definitiva pari ad € 202.393,28 e risultano rimosse per € 139.137,69.

Le uscite impegnate ammontano a € 153.373,34 rispetto ad una programmazione definitiva di € 158.547,67; sono stati pagati € 152.601,67 e restano da pagare € 771,67 come analiticamente riportato nel prospetto "Elenco residui passivi" anno di provenienza 2014.

L'avanzo complessivo a fine esercizio ammonta a € 49.381,97 e il fondo cassa al 31/08/2014 è pari a € 0,00, avendo trasferito, come da disposizioni ministeriali entro il 29 del mese di agosto, sul conto di tesoreria degli istituendi I.C. Cervia 3 e Intercomunale Ravenna/Cervia n.° 1 secondo i criteri deliberati dal Consiglio di Circolo le disponibilità giacenti, come documentato dal Mod. 56T rilasciato dalla Banca d'Italia e come risulta dalla corrispondenza fra giornale di cassa e saldo del c/c bancario..

L'avanzo di amministrazione scaturisce dalla sommatoria di due risultati contabili quello della gestione dei residui, che è dato dall'utilizzo di partite a credito e a debito derivanti da esercizi precedenti, e quello della gestione di competenza (parte corrente ed investimenti), derivante dalla realizzazione e dall'utilizzo delle risorse che si sono verificate nel corso dell'esercizio 2014 (accertamenti/impegni).

In linea di principio, l'avanzo rappresenta per la scuola una forma di autofinanziamento.

Per l'anno 2014 l'avanzo complessivo è pari ad € 49.381,97, alla sua formazione hanno contribuito maggiori o minori entrate e minori uscite date dalla differenza tra quanto accertato/impegnato e la previsione finale iscritta in bilancio, sia in conto competenza che residui.

Avanzo determinato da:

Avanzo complessivo precedente esercizio	€ 63.255,59
Minori impegni di spesa e radiazione residui passivi	+ € 362,03
Disavanzo esercizio in corso	- € 14.235,65
Radiazione residuo attivo e minori accertamenti	- € 0,00
Totale	€ 49.381,97

Avanzo determinato da:

-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 43.845,61
-Differenza spesa Mod. H (importo colonna E)	+ € 5.174,33
-Radiazione residuo attivo	- € 0,00
-Minori impegni su residui	+ € 0,00
-Radiazione residui passivi	+ € 362,03
Totale	€ 49.381,97

A seguito di quanto sopra, al 31 agosto 2014 la programmazione iniziale messa a confronto con quella definitiva ha evidenziato la seguente situazione:

ENTRATE

Aggregato	Programmazione iniziale	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01 – Avanzo di amministrazione	63.255,59	63.255,59		
02 – Finanziamenti statali	85.469,61	90.803,44	90.803,44	1
03 – Finanziamenti dalla Regione	0,00	1.260,00	1.260,00	1
04 – Finanziamenti da Enti locali	28.000,00	32.424,00	32.424,00	1
05 – Contributi da privati	11.895,00	14.613,96	14.613,96	1
07 – Altre Entrate	36,22	36,29	36,29	1
Totale entrate	188.656,42	202.393,28	139.137,69	0,69
Disavanzo di competenza			14.235,65	
Totale a pareggio			153.373,34	

SPESE

Aggregato	Programmazione iniziale	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Disponibilità (b/a)
A - Attività	117.674,95	118.422,87	118.422,87	1
P – Progetti	15.436,12	35.235,69	34.950,47	0,99
G – Gestioni Economiche				
Fondo di Riserva	300,00	300,00		
Disponibilità finanziaria da programmare	55.245,35	43.845,61		
Totale Spese	188.656,42	202.393,28	153.373,34	0,76
Avanzo di competenza				
Totale a pareggio		202.393,28	153.373,34	

Le variazioni, per € 13.736,86 sono state approvate.

Conto Finanziario – Mod. H

Il conto finanziario si concretizza nei seguenti dati di sintesi:

ENTRATE ACCERTATE

- Finanziamenti dello Stato	€ 90.803,44
- Finanziamenti dalla Regione	€ 1.260,00
- Finanziamenti da Enti Locali/Altre II.PP.	€ 32.424,00
- Contributi da privati	€ 14.613,96
- Altre Entrate	€ 36,29
Totale	€ 139.137,69

Pareggio €14.235,65

Totale a pareggio € 153.373,34

SPESE IMPEGNATE

- Attività	€ 118.422,87
- Progetti	€ 34.950,47
	<hr/>
Totale	€ 153.373,34

Le entrate riscosse risultano pari a €139.137,69 su di un totale accertamenti di €139.137,69.
Rispetto alla previsione definitiva di € 202.393,28 risultano accertamenti in meno per € 63.255,59.

Le spese pagate ammontano a €152.601,67 su di un totale impegni di €153.373,34.

La differenza tra le due poste evidenzia un totale di residui passivi per € 771,67 (Mod. L – Passivi).

Rispetto alla previsione definitiva di €158.547,67 risultano impegni in meno per €5.174,33.

La disponibilità finanziaria da programmare al 31/08/2014 è pari a €43.845,61.

Il disavanzo di competenza è rilevato dal controllo delle suindicate somme algebriche:

- Impegni in meno per	+ € 5.174,33
- Accertamenti in meno per	- € 63.255,59
- Disponibilità finanziaria da programmare	+ € 43.845,61
- Disavanzo di competenza	- € 14.235,65

Situazione Amministrativa al 31/08/2014

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio (A)	€ 34.766,47
Ammontare somme riscosse:	
- in conto competenza	€ 139.137,69
- in conto resti	€ 1.413,79
-in partita di giro	€ 250,00
Totale (B)	€ 140.801,48
Ammontare dei pagamenti eseguiti:	
- in conto competenza	€ 152.601,67
- in conto resti	€ 22.716,28
-in partita di giro	€ 250,00
Totale (C)	€ 175.567,95
Fondo di cassa a fine esercizio (D)=(A+B+C)	€ 0,00

Il fondo di cassa al 31/08/2014 concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto c/c/b dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia.

Il conto corrente postale n.° 14620488 intestato alla Scuola è stato chiuso in data 30/07/2014. In data 25/08/2014 sono stati rimborsati da Poste Italiane S.p.A. €0,07 per estinzione del c/c/p.

Avanzo (o Disavanzo) complessivo a fine esercizio

Fondo di Cassa (D)	€ 0,00
Residui attivi (E)	€ 80.166,86
Residui passivi (F)	€ 30.784,89
Avanzo di amministrazione a fine esercizio (G)=(D+E-F)	€ 49.381,97

L'avanzo di amministrazione complessivo al 31/08/2014 è pari a €49.381,97 ed è determinato come somma algebrica del saldo di cassa al 31/08/2014, dei residui attivi e di quelli passivi a fine esercizio (periodo gennaio/agosto 2014).

Saldo di cassa al 31/08/2014	€ 0,00
Residui attivi risultanti a fine esercizio	€ 80.166,86
Residui passivi risultanti a fine esercizio	€ 30.784,89
Avanzo di amministrazione al 31/08/2014	€ 49.381,97

Situazione dei Residui

Relativamente alla gestione dei residui si precisa che essi sono dettagliatamente indicati nel Mod. L e nel Mod. N e si possono così riassumere:

Residui attivi/passivi anni precedenti	€ 81.580,65	€ 53.091,53
Residui riscossi e pagati nel 2014	€ 1.413,79	€ 22.716,28
Minori residui nel corso del 2014		€ 362,03
Rimanenza	€ 80.166,86	€ 30.013,22
Residui dell'e. f. 2014	€ 0,00	€ 771,67
Totale Residui al 31/08/2014	€ 80.166,86	€ 30.784,89

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici

- 01 – Personale €4.130,60
- 02 – Beni di consumo €10.939,47
- 03 – Prestazioni di servizi da terzi €98.631,99
- 04 – Altre spese €15.594,86
- 06 – Beni di investimento €24.076,42

Il dettaglio dei movimenti riguardanti le singole voci delle “attività”, dei “Progetti” e delle Entrate ad esse relative, è riportato nel Mod. I.

Rendiconto Progetto/Attività – MOD. I.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al % di quelle programmate in quanto rimangono fondi disponibili per l'avvio del nuovo anno scolastico relativamente a

Esame delle Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio 2014, periodo gennaio-agosto, l'istituto ha provveduto all'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa, nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

SPESE

	Personal e (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni i/ Spese %
A01	/	€ 7.269,19	€ 81.879,31	€ 589,29	/	/	/	€ 94.276,73	€89.737,79	95,19%
A02	/	€ 1.948,95	/	/	/	/	/	€ 1.961,22	€ 1.948,95	99,37%
A03	€ 1.245,00	/	/	/	/	/	/	€ 1.274,00	€ 1.245,00	97,72%
A04	/	€ 47,58	€ 1.367,13	/	/	€ 24.076,42	/	€ 25.500,03	€ 25.491,13	99,97%
A05	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	€ 281,67	€ 1.619,95	€ 10.085,49	/	/	/	/	€ 12.054,00	€ 11.987,11	99,45%

PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	/	€ 53,80	€ 4.859,28	/	/	/	/	€ 5.106,66	€ 4.913,08	96,21%
ALTRI PROGETTI	€ 2.603,93	/	€ 440,78	€ 15.005,57	/	/	/	€ 18.075,03	€ 18.050,28	99,86%
TOTALE	€4.130,60	€ 10.939,47	€ 98.631,99	€ 15.594,86	€0,00	€24.076,42	/	€ 158.247,67	€153.373,34	96,92%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	2,69%	7,13%	64,31%	10,17%	0,00%	15,70%	0,00%			100%

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 96,92% circa. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso di impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 99,19%.

Dalla tabella suindicata, appare evidente l'incidenza delle spese per Servizi Esterni costituita per 64,31% circa dell'impegnato di esse, alla spesa per il contratto d'appalto per il servizio di pulizia ed altre attività ausiliarie accessorie e di quelle per beni di investimento che rappresentano il 15,70 % del totale delle spese impegnate nel periodo gennaio/agosto 2014.

REALIZZAZIONE DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA

In coerenza con quanto programmato e tenuto conto della tipologia dei fondi(provenienza/destinazione vincolata e non vincolata), delle risorse professionali (organico di diritto e di fatto del personale docente e ATA), del numero degli alunni (iscritti e frequentanti), delle risorse strumentali già in dotazione alla scuola e di quelle professionali e strumentali offerte dal territorio, sono stati attivati e realizzati i progetti del POF.

Per ogni singolo progetto relativo al periodo gennaio-giugno 2014 è stata redatta **dal docente responsabile di progetto** una scheda con indicazione di obiettivi, azioni, tempi, risultati attesi, realizzazione, verifica intermedia e finale, valutazione; a questa è stata allegata la scheda finanziaria, che riporta la tipologia di spesa. I progetti didattici del POF sono parte integrante della progettazione curricolare e risultano funzionali alla qualità e all'efficacia dei processi di insegnamento e apprendimento.

Per completezza di informazioni si riportano per ciascun progetto l'ammontare delle spese sostenute per il personale e per i contratti d'opera evidenziando la consistenza numerica dei fruitori/beneficiari, del personale interno ed estraneo e le somme per compensi ad essi spettanti.

Progetto	Numero Pers.le Scolastico Incaricato (appartenente anche ad altre scuole / Amm. Statali)	Somme Impegnate	Numero Esterni Incaricati	Somme Impegnate	Numero Fruitori/Beneficiari (Alunni/Docenti /Pers.le ATA)
P02 - Viaggi di istruzione e uscite didattiche	Tutti i docenti della Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria	€ 7.361,60 (per spese di trasporto e guide)	Ditte di trasporto e agenzie di viaggio		Tutti gli alunni dei plessi di S.I. / S.P.
P03 - Formazione e Agg.to del Pers.le + L.626/94					(*) Si veda dettaglio allegato

Progetto	Numero Pers.le Scolastico Incaricato (appartenente anche ad altre scuole / Amm. Statali)	Somme Impegnate	Numero Esterni Incaricati	Somme Impegnate	Numero Fruitore/Beneficiari (Alunni/Docenti /Pers.le ATA)
P07 – Progetto Ed. all’Affettività	1 A.S. 2013/’14 (6H di attività)*	€281,67 (L.440/97)	1 A.S. 2013/’14 (30H di attività)	€ 895,97 (contributo di privati) € 597,32 (L.440/97)	*Alunni di S.P. M.Fantini n.°18 della classe 4^A Alunni di S.P. n°38 delle classi 5^ A e B del plesso M. Fantini Alunni di S.P. n° 23 classe 5^ plesso E.Fermi Alunni di S.P. n° 45 classi 5^ A e B del plesso G. Mazzini
P08 - Continuità / Ed.Stradale / Disagio Economico		€ 343,40 (Per trasporti e viaggi di istruzione) €1.619,95 (Per acquisto di materiale di facile consumo e sussidi didattici – contributo Ass.ne Cervia Buona + fondi ministeriali per Progetto Ed. Stradale) € 227,20 (Per rimborso costo-copia fotocopiatore plesso S.P. G.Mazzini)			Alunni del Circolo (in difficoltà) / Alunni interessati al Progetto Continuità e di Ed. Stradale
P10 - Sport in English			1 (22H) a.s. 2013/’14	€ 660,00 (contributo delle famiglie)	Alunni n.° 82 (Bimbi del plesso di S.I. Savio)
P34 – Progettare in Rete.....					** Si veda dettaglio allegato

(*)Nella presente scheda finanziaria trova collocazione:

- l’affidamento dell’incarico del Medico Competente ai sensi dell’art. 41 del Decreto Legislativo n.° 81/2008 - contratto annuale con decorrenza 04/02/2014 e scadenza il 31/08/2014 – per una spesa complessiva di € **520,00** per visite mediche effettuate più quota attività; beneficiari: il personale docente e ATA più gli alunni di tutto il Circolo;
- con un Accordo di Rete fra tutte le II.SS. del Comune di Cervia – scuola capofila la D.D. del 3° Circolo – è stata gestita l’attività di aggiornamento degli addetti al primo soccorso con l’attivazione di n.° 7 moduli. In totale i partecipanti sono stati n.° 246 così suddivisi: n.° 100 unità tra docenti e personale ATA della D.D. 3° Circolo, n.° 42 unità tra docenti e personale ATA della S.M.S. “Ressi-Gervasi”, n.° 87 unità tra docenti e personale ATA della D.D. 2° Circolo e n.° 17 unità ATA dell’IPSEOA. Le attività sono state condotte dalla Ditta Ausilia Snc di Ravenna a fronte di un costo di € 4.200,00. La partecipazione alla spesa di ogni I.S. è stata determinata ripartendo il costo complessivo sulle unità di personale discente di ciascuna scuola per ogni modulo (costo di ciascun modulo €600,00);
- il costo di €90,00 relativo al corso di aggiornamento per il RLS;

- il costo di €53,80 relativo a calzature antinfortunistiche (2 paia) per personale C.S.;
- il rimborso delle spese di viaggio e del costo sostenuto per l'iscrizione a un seminario di aggiornamento al personale amm.vo incaricato di parteciparvi a cura del D.S. dell'importo di € **49,28**;

****** La scheda accoglie gli eventuali progetti, quale che sia la tematica trattata, in rete con altre Istituzioni Scolastiche. Dallo scorso anno scolastico il contributo di cui alla L.R. n.°12/'03 per unanime decisione dei Dirigenti Scolastici delle scuole cervesi, è stato gestito in autonomia da ogni scuola. Con il progetto dell'a.s. 2013/'14 dal titolo "...Aiutami a crescere" si intendono proseguire le azioni didattiche intraprese negli anni passati volte a migliorare l'integrazione degli alunni in situazione di handicap, a favorire l'inserimento degli alunni stranieri ed inoltre sulla dispersione scolastica. Sono stati spesi €2.603,93 per compensi (compresi oneri a carico amm.ne) per attività di docenza liquidati al personale della scuola ed €440,78 (spesa complessiva comprensiva degli oneri a carico amministrazione) per l'attività di docenza di un esperto di Musicoterapia.

- Attività A01 – Funzionamento Amministrativo Generale

Le spese più importanti che si desumono anche dall'apposito modello di rendiconto riguardano la spesa per il contratto d'appalto per i servizi di pulizia ed altre attività accessorie nelle scuole, la spesa per assicurazione infortuni e RCVT, la spesa per l'acquisto di cancelleria, registri e stampati. Sono iscritte in questa attività le minute spese per il DSGA e il relativo reintegro nella parte delle entrate. L'attività ha raggiunto l'obiettivo prefissato che era quello di fornire il supporto organizzativo, amministrativo e generale dell'attività formativa della scuola.

- Attività A02 – Funzionamento Didattico Generale

Su questa attività sono state realizzate le spese finalizzate a garantire il funzionamento delle attività didattiche delle singole classi non costituenti un progetto per l'acquisto di materiale di facile consumo e di sussidi per un complessivo di spesa pari ad € **1.948,95**. L'attività ha raggiunto l'obiettivo prefissato che era prevalentemente quello di fornire gli strumenti ed i materiali necessari alle attività sia curricolari che di laboratorio non previsti negli specifici progetti.

Attività A04 – Spese di investimento.

Questa attività ha registrato spese per l'incremento del patrimonio dell'Istituzione.

- Con il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Ravenna dell'importo di €24.000,00 che ha finanziato i progetti:

"Per una didattica in linea con le nuove tecnologie" della S.P. "G. Mazzini", "Tecnologie informatiche e multimediali come ausilio alla didattica" della S.P. "E. Fermi", "Una finestra sul mondo del sapere" della S.P. "M. Fantini", Per una scuola digitalizzata" della S.P. "G. Carducci" e "A spasso con le immagini" della S.I. "Missiroli" sono stati acquistati kit multimediali composti da Lavagne interattive multimediali e notebook corredati di box, Tablet completi di custodia, Notebook e PC a completamento/integrazione delle dotazioni di plesso;

- con fondi ministeriali, di cui alla dotazione ordinaria per il funzionamento sono stati acquistati una stampante laser + materiale di consumo relativo;
- con premi per la partecipazione a concorsi, contributi di privati sono stati pagati il servizio costo/copia e la manodopera per il servizio di disinstallazione e reinstallazione di un kit multimediale per cambio d'aula.

Sono stati acquistati beni di consumo per €**47,58**, attrezzature informatiche e non per €**24.076,42**, servizio costo/copia per €**1220,73** e manodopera per €**146,40**, per un complessivo di spesa pari ad €**25.491,13**.

Progetto P35 – Passaggio fondi scuole dimensionate

Su questa scheda creata “ad hoc” sono state gestite, per garantire una maggior trasparenza, le operazioni di trasferimento della disponibilità di cassa in giacenza al 29/08/2014.

Conto del Patrimonio – MOD. K

La situazione patrimoniale relativa all’esercizio finanziario di riferimento del conto consuntivo è rappresentata analiticamente nell’allegato modello K alla presente relazione.

Voci	Situazione al 01/01/2014	Variazioni	Situazione al 31/08/2014
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	55.878,42	+ 7.317,14	63.195,56
Totale Disponibilità	116.347,12	- 36.180,26	80.166,86
Totale dell’attivo	172.225,54	- 28.863,12	143.362,42
Deficit patrimoniale			
Totale a pareggio	172.225,54	- 28.863,12	143.362,42
PASSIVO			
Totale Debiti	53.091,53	- 22.306,64	30.784,89
Consistenza patrimoniale	119.134,01	- 6.556,48	112.577,53
Totale a pareggio	172.225,54	- 28.863,12	143.362,42

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/08/2014.

L’aggiornamento dei valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell’attivo del conto del patrimonio – Mod. K – è effettuato con ammortamento annuale come da disposizioni ministeriali.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA

- MOD. N -

RIEPILOGO PER AGGREGATO ENTRATA

Per completezza di informazione si comunica quanto segue:

Nel corso dell’esercizio 2014 si è proceduto alla radiazione di passivi per € 362,03. Si ripete l’osservazione fatta in sede di relazione al Conto Consuntivo per l’e.f. 2013 relativamente alla stampa del Modello N Riepilogo per tipologia di spesa : ai livelli Ufficiale, Primo e Secondo gli importi indicati non tengono conto della diminuzione intervenuta con l’operazione di radiazione , in quanto ad oggi, il servizio di supporto tecnico on-line del Miur, non ha ancora risolto la problematica.

Si dichiara, infine, che:

- le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- i beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro d’inventario;
- le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati;
- le liquidazioni dei compensi a favore del personale trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
- non vi sono state gestioni fuori bilancio.

CONCLUSIONI

Il P.O.F. dell'Istituto è stato realizzato ed ha perseguito gli obiettivi programmati mediante il piano di studi curricolari e le opportunità dell'ampliamento dell'Offerta Formativa con le quali si è cercato di rispondervi con tutte le potenzialità gestionali e professionali che la scuola riesce a esprimere.

Si sottolinea che la realizzazione delle attività da parte della Scuola, nell'anno finanziario 2014, in relazione al Conto Consuntivo, non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari di cui la scuola ha potuto disporre. Entro tali disponibilità, gli Organi Collegiali dell'Istituto e il Dirigente Scolastico hanno dovuto e potuto effettuare scelte necessarie ed obbligate in qualche caso, per rispondere alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie.

La diminuzione quasi costante delle entrate ha reso necessario reperire fondi esterni aggiuntivi presso Enti e Associazioni e privati, quando ciò è stato possibile.

I fondi per il miglioramento dell'Offerta Formativa, sempre in diminuzione, hanno permesso di procedere anche se lentamente verso la piena realizzazione dell'Autonomia scolastica, permettendo lo svolgimento di Progetti che sempre più hanno cercato di caratterizzare il POF dell'Istituzione.

Il Conto Consuntivo che si propone, nella consapevolezza che l'azione amministrativa correlata alla gestione delle risorse economiche è stata improntata ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità finalizzata a raggiungere, come obiettivo primario, una scuola di qualità in tutti i suoi aspetti, didattici e organizzativi, se approvato, sarà pubblicato sul sito web, affisso all'albo della scuola e potrà essere richiesto dalle famiglie o da chi abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

Il Direttore dei Servizi
Generali e Amministrativi
- **Hoffer Maddalena** -

Il Dirigente Scolastico
Reggente
- **Edera Fusconi** -

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA

Il sottoscritto Dirigente Scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.° 196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

Ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di aver adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché di aver adottato tutte le procedure idonee a garantire il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità al citato D.Lgs. n.° 196/2003.

Data

In Fede
Il titolare del trattamento