

REGOLAMENTO ATELIER CREATIVO

SARÁ_BANDA

Scuola Primaria Martiri Fantini, Via delle Rose 34, 48015 Cervia (RA)

PREMESSA

Al fine di garantire la corretta funzionalità dell'Atelier Creativo, l'accesso è consentito su prenotazione, in base ad un calendario che ne permetta l'utilizzo da parte di tutte le classi delle scuole dell'Istituto. I docenti, non in servizio presso la Scuola Primaria Martiri Fantini sede dell'atelier, sono tenuti a prenotare, tramite domanda alla Segreteria, la propria visita per l'organizzazione del trasporto, indicando giorno, orari, numero di alunni e docenti, almeno con una settimana di anticipo.

Per le attività di formazione deve essere presentata richiesta scritta alla Dirigenza, almeno una settimana prima. Nella richiesta devono essere indicati date, orari, numero dei partecipanti, attività da svolgere e attrezzature richieste.

Gli utenti del laboratorio sono in primo luogo gli alunni e i docenti dell'Istituto Comprensivo Statale Cervia 3. Gli alunni delle diverse scuole possono accedere all'aula dedicata solo se accompagnati dal docente in servizio nella classe.

L'utilizzo dell'aula e di tutte le attrezzature comporta, da parte di tutti gli utenti, l'accettazione incondizionata del presente regolamento e delle seguenti norme di comportamento.

NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO:

- ogni docente è tenuto a richiedere personalmente le chiavi dell'aula ai collaboratori scolastici e a riconsegnarle. Non è ammessa la consegna delle chiavi tramite gli alunni;
- é compito del docente compilare dettagliatamente, e in ogni sua parte, la scheda di ingresso/uscita all'atelier, consegnatagli dal collaboratore unitamente alle chiavi;
- ogni insegnante è tenuto a procedere all'accensione delle attrezzature a disposizione e all'iniziale verifica dell'integrità delle stesse;
- all'interno dell'aula attrezzata non è consentito consumare pasti di alcun tipo. In coincidenza con la ricreazione, gli alunni sono obbligati a uscire dall'aula per la consumazione della merenda e lo svago e a rientrare a ricreazione ultimata;
- durante i laboratori, gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo di ogni strumento a disposizione;
- l'installazione di nuovi software e/o applicazioni sul computer, in dotazione alla LIM, e sui 10 Ipad a disposizione, non è consentita, ed é di esclusiva competenza dell'insegnante responsabile Antonella Giorgini. È vietata inoltre la modificazione di hardware e software di sistema;
- si fa divieto di installare software dei quali l'istituto non sia in possesso di licenza e di duplicare software protetti da copyright;

- é vietato l'uso di pen drive, mentre si raccomanda l'impiego del Cloud storage (Google drive; Dropbox; Box; One Drive...). Ogni utente è responsabile delle risorse utilizzate dal proprio account e delle precauzioni necessarie per garantirne la sicurezza;
- l'utente é personalmente responsabile dei file e dei processi della propria sessione di lavoro. Per evitare perdite o cancellazione di dati, si raccomanda di salvare sul Cloud personale il proprio lavoro;
- l'utente é tenuto a rispettare le regole imposte sull'uso della rete e di internet;
- l'istituzione scolastica ha il diritto/dovere di verificare le attività degli utenti, compresa la navigazione internet. Qualora riscontri violazioni è autorizzata ad agire di conseguenza;
- all'uscita é cura del docente, degli alunni, degli utenti in generale, risistemare le attrezzature utilizzate e gli arredi così come sono stati trovati all'ingresso; agli adulti è richiesta la compilazione della parte relativa all'uscita sulla scheda che va riconsegnata ai collaboratori assieme alle chiavi.

Tutti gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature a disposizione, a usarle in modo da evitare qualsiasi danno hardware e software.

Coloro che provocano dolosamente o colposamente danneggiamenti alle attrezzature, agli arredi e ai dispositivi in uso, saranno soggetti a sanzioni disciplinari e tenuti al risarcimento del danno.